



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
 Ταχ. Δ/ση: Πλ. Λάμπρου Κατσώνη
 Ταχ. Κώδικας: 32 131 Λιβαδειά
 Πληροφορίες: Αθ. Κοϊτσάνου
 Τηλέφωνο: 2261350832
 Ηλ.Ταχυδρομείο: d.dioikisis@livadia.gr

ΛΙΒΑΔΕΙΑ 26/05/2026
ΑΡ. ΠΡΩΤ.: 11998

ΔΗΜΟΣΙΑ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ
Για την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α ´) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης »
2. Τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 213 του Ν.4555/18 και τροποποιήθηκε από την παρ.6 του άρθρου 78 του Ν.4604/19 και από το άρθρο 18 του Ν.4674/2020)
3. Την αριθμ. 31/36567/10-5-2019 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών όπου διευκρινίζεται ότι οι θέσεις των Ειδικών Συμβούλων ή Ειδικών Συνεργατών ή Επιστημονικών Συνεργατών συνιστώνται αυτοδίκαια εκ του νόμου και ως εκ τούτου δεν απαιτείται η πρόβλεψή τους στον οικείο Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας .
4. Την αριθ.πρωτ. 110822/ Εγκ. 1333/27-12-2023 του Υπουργείου Εσωτερικών
5. Το γεγονός ότι στο Δήμο μας , βάσει του μόνιμου πληθυσμού αντιστοιχούν έξι (6) έμμισθοι αντιδήμαρχοι , σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 , όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 3 του Ν. 5056/2023
6. Τον Οργανισμό εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λεβαδέων (ΦΕΚ 3212/τ.Β'/30-12-2011) όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει .
7. Το γεγονός ότι ήδη έχουν προσληφθεί πέντε (5) Ειδικοί/Επιστημονικοί Συνεργάτες
8. Την ανάγκη συνεπικουρίας του Δημάρχου παρέχοντας συμβουλές και διατυπώνοντας εξειδικευμένη γνώμη σε θέματα αντίστοιχου αντικειμένου και επιστημονικού ενδιαφέροντος που αφορούν το Δήμο
9. Την αριθμ. πρωτ. 11698/26.05.2026 Βεβαίωση περί ύπαρξης πιστώσεων της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου μας για την κάλυψη των δαπανών του υπό πρόσληψη ειδικού συνεργάτη

ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΕΙ

Την πλήρωση μίας (1) θέσης Ειδικού Συνεργάτη , με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου για την επικουρία του Δημάρχου : **α) σε θέματα πολιτικής προστασίας** , στο σχεδιασμό πολιτικών για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών και τη διαχείριση των συνεπειών τους στο Δήμο , στην οργάνωση

και υλοποίηση προγραμμάτων εκπαίδευσης σε θέματα πολιτικής προστασίας , β) για θέματα που σχετίζονται με τη διαχείριση της **οδικής κυκλοφορίας** , τη βελτίωση των οδικών δικτύων και της ανάπτυξης των **συγκοινωνιών** στο Δήμο γ) σε θέματα αρμοδιοτήτων και λειτουργίας της **δημοτικής αστυνομίας**

Ο ανωτέρω δεν παρεμβάλλεται στην οργανωτική και βαθμολογική κλίμακα ούτε η θέση του έχει αντιστοιχία με τις θέσεις της κλίμακας αυτής .Υπόκειται απευθείας ιεραρχικώς στο Δήμαρχο για την επικουρία του οποίου έχει προσληφθεί . Δεν ασκεί αποφασιστικές αρμοδιότητες, οποιαδήποτε μορφής . Παρέχει συμβουλές και διατυπώνει εξειδικευμένες γνώμες , γραπτά ή προφορικά για το συγκεκριμένο τομέα δραστηριοτήτων του Δήμου τον οποίο έχει οριστεί να εξυπηρετήσει .

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ -ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Για την πλήρωση της παραπάνω θέσης , οι ενδιαφερόμενοι /νες θα πρέπει να κατέχουν τα εξής προσόντα :

- **Γενικά Προσόντα που απαιτούνται για την πλήρωση της θέσης**
 1. Τα γενικά προσόντα διορισμού που προβλέπονται για τους υπαλλήλους του πρώτου μέρους του Ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17 , όπως ισχύουν) , ήτοι :
 - I. Να είναι Έλληνες Πολίτες ή Πολίτες Ευρωπαϊκής Ένωσης
 - II. Να έχουν συμπληρώσει το κατώτατο όριο ηλικίας διορισμού (21^ο έτος)
 - III. Να έχουν υγεία και φυσική καταλληλότητα
 - IV. Προκειμένου για άνδρες να έχουν εκπληρώσει τις στρατιωτικές υποχρεώσεις τους ή να έχουν απαλλαγεί από αυτές νόμιμα
 - V. Να μην έχουν καταδικαστεί για ποινικό αδίκημα , να έχουν τεθεί υπό δικαστική αντίληψη ή απαγόρευση που να συνιστά κώλυμα ή ασυμβίβαστο για τη πρόσληψη στη παραπάνω θέση (ποινικό μητρώο το οποίο ζητείται αυτεπάγγελτα από την υπηρεσία μας) .
 - I. Να μην έχουν απολυθεί από άλλη θέση δημοσίου τομέα για πειθαρχικούς λόγους .
 2. Ειδίκευση σε επιστημονικό ή επαγγελματικό τομέα αρμοδιοτήτων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης που αποδεικνύεται με αξιολογική επιστημονική ενασχόληση ή αξιολογή επαγγελματική ενασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία , ανάλογη με το αντικείμενο της απασχόλησης .
- **Τυπικά Προσόντα που απαιτούνται για την πλήρωση της θέσης**
 - A) Οποιοδήποτε Πτυχίο ή δίπλωμα σχολής Πανεπιστημιακής ή Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΠΕ ή ΤΕ) της ημεδαπής ή ισότιμο τίτλο ή δίπλωμα της αλλοδαπής (συνοδευόμενο από τίτλο αναγνώρισης ή ισοτιμίας)**
 - B) αξιολογή επαγγελματική ενασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία , ανάλογη με το αντικείμενο της απασχόλησης .**

Για την πλήρωση των θέσεων οι ενδιαφερόμενες /οι καλούνται να υποβάλλουν τα εξής δικαιολογητικά :

1. **Αίτηση**
2. **Συνοπτικό Βιογραφικό Σημείωμα.**
3. **Φωτοαντίγραφο των δύο όψεων του Δελτίου Αστυνομικής Ταυτότητας .**
4. **Φωτοαντίγραφο τίτλου/ων σπουδών.** Σε περίπτωση κατοχής τίτλου της αλλοδαπής , αυτός θα πρέπει να προσκομίζεται η πράξη αναγνώρισης από το ΔΙΚΑΤΣΑ ή το Ι.Τ.Ε ή από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π για την ισοτιμία , την αντιστοιχία του τίτλου και τη βαθμολογική αντιστοιχία αυτού .
5. **Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986** ότι πληρούνται τα γενικά προσόντα διορισμού του πρώτου μέρους του ν. 3584/2007 (άρθρα 11 έως και 17) έως ότου ολοκληρωθεί ο σχετικός έλεγχος .

6. **Δικαιολογητικά** που αποδεικνύουν τα προαναφερθέντα προσόντα τους (αξιόλογη επιστημονική ενασχόληση ή αξιόλογη επαγγελματική ενασχόληση ή επαρκείς γνώσεις και σημαντική εμπειρία , ανάλογη με το αντικείμενο της απασχόλησης .
7. **Οποιοδήποτε κατά την κρίση** τους επιπλέον δικαιολογητικό , το οποίο ενισχύει την αίτηση συμμετοχής τους και από το οποίο να προκύπτει ότι συντρέχουν οι προϋποθέσεις που καθορίζονται από την παρούσα γνωστοποίηση .

Η πλήρωση της θέσης , θα γίνει ύστερα από δημόσια γνωστοποίηση δια του τύπου , με απόφαση Δημάρχου , ο οποίος θα προσλάβει το πρόσωπο που κατά την κρίση του είναι κατάλληλο για την παραπάνω θέση , σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 163 του Ν. 3584/2007 . .

Η εργασιακή σχέση του Ειδικού Συνεργάτη , διέπεται από τις διατάξεις του άρθρου 163 του Ν. 3584/2007 . Θα προσληφθεί με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, η διάρκεια της οποίας δεν μπορεί να υπερβεί τη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου , εντός της οποίας θα προσληφθεί . Η πρόσληψη θα ολοκληρωθεί με την υπογραφή από τον προσλαμβανόμενο της ειδικής σύμβασης εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου , μες την οποία και συνάπτεται η εργασιακή σχέση με το Δήμο και αρχίζει η υποχρέωση για παροχή υπηρεσιών . Η σύμβαση εργασίας λύεται με την έκπτωση, την παραίτηση την καταγγελία της ή την παρέλευση πέντε (5) ημερών από την αποχώρηση του Δημάρχου για την επικουρία του οποίου προσλήφθηκε , εφόσον ο αντικαταστάτης του δεν εκδηλώσει, με πράξη του τη συγκατάθεση για την διατήρηση του . Η απόλυση λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας ή η αποδοχή της παραίτησης ενεργείται αζημίως για τον Δήμο με απόφαση του Δημάρχου , που δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης . Στην περίπτωση της έκπτωσης του Ειδικού Συνεργάτη ή της αποχώρησης του Δημάρχου , η λύση της εργασιακής σχέσης επέρχεται αυτοδίκαια αζημίως για τον Δήμο , η δε σχετική πράξη έχει διαπιστωτικό χαρακτήρα .

Επισημαίνεται ότι το έργο των Ειδικών Συμβούλων/Συνεργατών και των Επιστημονικών Συνεργατών είναι ασυμβίβαστο με την άσκηση ελεύθερου επαγγέλματος . Περιπτώσεις εξαίρεσης προβλέπονται με την εφαρμογή ειδικής διαδικασίας σύμφωνα με ισχύουσα νομοθεσία .

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ - ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ

Οι αιτήσεις των ενδιαφερομένων μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά **υποβάλλονται αυτοπροσώπως στο κεντρικό πρωτόκολλο** του Δήμου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ή **ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στη Διεύθυνση : Πλατεία Λάμπρου Κατσώνη , Τ.Κ 32131 Λιβαδειά , απευθύνοντας την στο Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού και Διοικητικής Μέριμνας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών (τηλέφωνα επικοινωνίας 22613-50858 , 22613-50839)** εντός προθεσμίας πέντε (5) ημερών από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσας σε μία ημερήσια εφημερίδα του νομού.

Στη περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής .

Η παρούσα Γνωστοποίηση θα δημοσιευθεί σε μία (1) ημερήσια εφημερίδα του νομού και θα αναρτηθεί: α) στο Πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος , β) στο διαδικτυακό τόπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ και γ) στην ιστοσελίδα του Δήμου Λεβαδέων

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ Κ. ΚΑΡΑΜΑΝΗΣ