



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πλατεία Λάμπρου Κατσώνη
ΛΙΒΑΔΕΙΑ, Τ.Κ. 32131
Πληροφορίες: Θεοδωράκη Μαρία
Τηλ.: 22613-50839
e-mail : mtheodoraki@livadia.gr

ΛΙΒΑΔΕΙΑ 05-07-2024
Αριθ.Πρωτ.: 13356

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ
ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΝΟΣ (01) ΙΑΤΡΟΥ ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΕΡΓΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Ο Δήμαρχος Λεβαδέων

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997 (Α'206), όπως τροποποιήθηκε από τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 (Α'234).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του Ν. 4305/2014 (Α'237) όπως αντικαταστάθηκαν από τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 52 του Ν. 4554/2018 (Α'130).
3. Την ΠΥΣ 33/2006 (Α'280)
4. Την αρ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/86/οικ.13255/08.08.2023** Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με τίτλο : « *Ετήσιος Προγραμματισμός προσλήψεων προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, εποχικού προσωπικού ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης του Δημοσίου Τομέα έτους 2024, κατά τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν. 4622/2019, όπως διαμορφώθηκε με το άρθρο 20 του Ν.5027/2023 (Α' 48)*» (ΑΔΑ: 6Σ0346ΜΤΛ6-Τ22).
5. Την υπ' αριθ. **185/30-08-2023** με αριθμ. πρωτ. 16601/30-08-2023 (ΑΔΑ: Ρ7Η1ΩΛΗ-Η5Π) Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λεβαδέων περί έγκρισης Ετήσιου Προγραμματισμού Προσωπικού με Σύμβαση Μίσθωσης Έργου για την Ιατρική παρακολούθηση των μελών των ΚΑΠΗ του Δήμου Λεβαδέων για το έτος 2024.
6. Την αρ.πρωτ. **ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./36/5762/25.05.2024- ΟΡΘΗ ΕΠΑΝΑΛΗΨΗ** της Κοινής Απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με την οποία εγκρίθηκε για το έτος 2024 η απασχόληση ατόμων με σύμβαση μίσθωσης έργου στους Ο.Τ.Α. Α' και Β' Βαθμού και στα Ν.Π.Ι.Δ. αυτών .

7. Την αρ.πρωτ. **38837/01.07.2024** Απόφαση Έγκρισης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (ΑΔΑ:6ΡΑ2ΟΡ10-ΣΟΛ) περί έγκρισης σύναψης σύμβασης μίσθωσης έργου στο Δήμο Λεβαδέων και συγκεκριμένα ενός **(01) ατόμου ΠΕ Ιατρού** με την ειδικότητα Γενικής Ιατρικής και εν ελλείψει Παθολογίας και εν ελλείψει Πνευμονολογίας και εν ελλείψει Καρδιολογίας, που θα απασχοληθεί στο ΚΑΠΗ Δήμου Λεβαδέων για την ιατρική παρακολούθηση των μελών των ΚΑΠΗ του Δήμου Λεβαδέων.
8. Την με αρ. πρωτ.**12520/25.06.2024** Βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης εγγεγραμμένων πιστώσεων έτους 2024.

Ανακοινώνει

Την πρόθεση του Δήμου Λεβαδέων να συνάψει σύμβαση μίσθωσης έργου μέχρι ένα (1) έτος για την ιατρική παρακολούθηση των μελών των ΚΑΠΗ του Δήμου Λεβαδέων και συγκεκριμένα ενός (1) ατόμου **(01) ΠΕ Ιατρού**, με ειδικότητα Γενικής Ιατρικής και εν ελλείψει Παθολογίας και εν ελλείψει Πνευμονολογίας και εν ελλείψει Καρδιολογίας.

Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα (1) έτος και άρχεται από την υπογραφή της σύμβασης. Το ποσό της συνολικής αμοιβής ανέρχεται στο ποσό των «Τριών χιλιάδων επτακοσίων σαράντα τεσσάρων» (3.744,00) ευρώ .

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής, Σχολών της αλλοδαπής
2. Ειδίκευση στη Γενική Ιατρική ή Παθολογίας ή Πνευμονολογίας ή Καρδιολογίας.
3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
4. Πιστοποιητικό εγγραφής στον Ιατρικό Σύλλογο
5. Πιστοποίηση στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ για ηλεκτρονική συνταγογράφηση

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Έντυπη αίτηση
2. Αντίγραφο τίτλου σπουδών
3. Αντίγραφο τίτλου ειδικότητας
4. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
5. Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
6. Βεβαίωση του Ιατρικού Συλλόγου περί εγγραφής στον οικείο Σύλλογο.
7. Βιογραφικό Σημείωμα.

Κατά την επιλογή θα συνεκτιμηθούν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα , τα οποία κατά τη κοινή πείρα μαρτυρούν καταλληλότητα των επιλεγόμενων για το συγκεκριμένο έργο , καθώς και η εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος και ιδιαίτερα η εμπειρία σε αντίστοιχες δομές.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση

φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: Δήμος Λεβαδέων, Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας, Πλατεία Λάμπρου Κατσώνη Λιβαδειά Τ.Κ 32131. Πληροφορίες: κ. Μ. Θεοδωράκη, κα Ευ. Κωνσταντίνου (τηλ. Επικοινωνίας 22613 50839 και 22613 50858).

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγισή του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων και δικαιολογητικών αρχίζει από την επομένη της δημοσίευσης στο Πρόγραμμα Διαύγεια και στο δικτυακό του τόπο (www.dimoslevadeon.gr) καθώς και στο χώρο ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και για πέντε (5) εργάσιμες ημέρες.



Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΩΝ. ΚΑΡΑΜΑΝΗΣ

