# ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

## NOMOΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ

## ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΥΓΕΙΑ

**ΑΡΙΘΜ.ΠΡΩΤ: 16545**

**Λιβαδειά 22 /9/2022**

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της αριθμ.2022-21ης Κατεπείγουσας Δια Περιφοράς Συνεδρίασης

του Δημοτικού Συμβουλίου Λεβαδέων

Αριθμός απόφασης  **102**

**ΘΕΜΑ : Τροποποίηση του ισχύοντος Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Λεβαδέων. (Η αριθμ. 4/2022 Απόφαση της Ε.Ε)**

Στη Λιβαδειά σήμερα την 21η του μηνός Σεπτεμβρίου 2022, ημέρα Τετάρτη και ώρα 14:00 , συνήλθε σε  **έκτακτη δια περιφοράς** συνεδρίαση το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Λεβαδέων ύστερα από την από  **16473/21-9-2022**   έγγραφη πρόσκληση της Προέδρου του Δημοτικού Συμβούλου κας. Καράβα Χρυσοβαλάντου Βασιλικής (Βάλιας), η οποία επιδόθηκε σε κάθε Σύμβουλο και στον κ. Δήμαρχο, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 74 παρ. 5 του Ν.4555/2019 << Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - >>, (αντικατάσταση του άρθρου  67 του Ν.3852/2010) .

Διαπιστώθηκε κατά την έναρξη της συνεδρίασης ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, επειδή σε σύνολο 33 συμβούλων ήταν παρόντες 33 σύμβουλοι δηλαδή:

**ΠΑΡΟΝΤΕΣ ΑΠΟΝΤΕΣ**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Καλογρηάς Αθανάσιος | |  | ΟΥΔΕΙΣ | | |
|  | Μητάς Αλέξανδρος | |  |  | | |
|  | Τσεσμετζής Εμμανουήλ | |  |  | | |
|  | Δήμου Ιωάννης | |  |  | | |
|  | Αποστόλου Ιωάννης | |  |  | | |
|  | Σάκκος Μάριος | |  |  | | |
|  | Νταντούμη Ιωάννα | |  |  | | |
|  | Καράβα Χρυσοβαλάντου Βασιλική (Βάλια) | |  |  | | |
|  | | Μερτζάνης Κων/νος | | |  |  | |
|  | Γιαννακόπουλος Βρασίδας | |  |  | | |
|  | Σαγιάννης Μιχαήλ | |  |  | | |
|  | Πούλου Γιώτα | |  |  | | |
|  | Τόλιας Δημήτριος | |  |  | | |
|  | Πούλος Ευάγγελος | |  |  | | |
|  | Γαλανός Κων/νος | |  |  | | |
|  | Καπλάνης Κων/νος | |  |  | | |
|  | Παπαϊωάννου Λουκάς | |  |  | | |
|  | Φορτώσης  Αθανάσιος | |  |  | | |
|  | Καράλης Χρήστος | |  |  | | |
|  | Τζουβάρας Νικόλαος | |  |  | | |
|  | Κοτσικώνας Επαμεινώνδας | |  |  | | |
|  | Αρκουμάνης Πέτρος | |  |  | | |
|  | Μπράλιος Νικόλαος | |  |  | | |
|  | Γερονικολού Λαμπρινή | |  |  | | |
|  | Τσιφής Δημήτριος | |  |  | | |
|  | Μπαρμπέρης Νικόλαος | |  |  | | |
|  | Αλεξίου Λουκάς | |  |  | | |
|  | Καραμάνης Δημήτριος | |  |  | | |
|  | Τουμαράς Βασίλειος | |  |  | | |
|  | Πλιακοστάμος Κων/νος | |  |  | | |
|  | Χέβα Αθανασία (Νάνσυ) | |  |  | | |
|  | Σπυρόπουλος Δημοσθένης | |  |  | | |
|  | Κατής Χαράλαμπος | |  |  | | |

Στην συνεδρίαση δεν ήταν παρών ο προσκληθείς Δήμαρχος κ. Ταγκαλέγκας Ιωάννης.

Στην συνεδρίαση παρευρέθηκε για την τήρηση των πρακτικών και η υπάλληλος του τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων Μπαλάσκα Αγγελική.

Η Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου ενημέρωσε το σώμα ότι με την αριθμ. 101/2022 Απόφασή του , ομόφωνα κρίθηκε το κατεπείγον της πρόσκλησης και της δια περιφοράς συνεδρίασης και κατά συνέπεια προχωρά στη συζήτηση του εν λόγω θέματος .

Εισηγούμενη το μοναδικό θέμα της ημερήσιας έθεσε υπόψη των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου μέσω email , την υπ΄αριθμ 4/2022 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου , σύμφωνα με την οποία , έχοντας υπόψη:

Α) την παράγραφο στ του άρθρου 63 του Ν. 3852/2010 ( ΦΕΚ 87 Α ) « Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης –Πρόγραμμα Καλλικράτης » στην οποία ορίζεται αρμοδιότητα της Εκτελεστικής Επιτροπής είναι και   η εισήγηση στο Δημοτικό Συμβούλιο του σχεδίου του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας

Β) τις διατάξεις του άρθρου 10 του Ν. 3584/2007 ( ΦΕΚ 143 Α ) όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 38 παρ.1 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163 Α )  στις οποίες ορίζονται :

« 1. Με τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας καθορίζονται η εσωτερική διάρθρωση των υπηρεσιών σε Γενικές Διευθύνσεις, Διευθύνσεις, Τμήματα, Αυτοτελή Τμήματα, και Αυτοτελή Γραφεία, οι αρμοδιότητες τους και οι θέσεις κατά κατηγορίες και κλάδους προσωπικού .Επίσης ορίζονται οι κλάδοι ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ  των οποίων οι υπάλληλοι κρίνονται για την κατάληψη θέσεων προϊσταμένων των κατά περίπτωση οργανικών μονάδων, ανάλογα με την ειδικότητα του κλάδου και το αντικείμενο των συγκεκριμένων οργανικών μονάδων .

2. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου ψηφίζονται οι Οργανισμοί Εσωτερικής Υπηρεσίας των Δήμων . Η απόφαση εγκρίνεται με πράξη του Γενικού Γραμματέα της Περιφέρειας ύστερα από γνώμη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου, η οποία δημοσιεύεται στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης .

5. Τροποποίηση των Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας των Ο.Τ.Α γίνεται με την ανωτέρω διαδικασία. Δεν επιτρέπεται η τροποποίηση των Οργανισμών κατά το τελευταίο εξάμηνο της Δημοτικής περιόδου, με εξαίρεση τη περίπτωση ανάθεσης ή τη περίπτωση μεταβίβασης νέων αρμοδιοτήτων και σε συμμόρφωση με τελεσίδικη δικαστική απόφαση .

Με τους Οργανισμούς των φορέων της παραγράφου 1 καθορίζονται:  
α) Η αποστολή του φορέα, όπως προκύπτει από τις κείμενες διατάξεις που διέπουν τη σύσταση και τις αρμοδιότητές του, καθώς και η διάρθρωση των υπηρεσιών του σε οργανικές μονάδες (γενικές διευθύνσεις, διευθύνσεις, υποδιευθύνσεις, τμήματα, αυτοτελή και μη, αυτοτελή γραφεία).  
β) Η ονομασία και η έδρα των παραπάνω οργανικών μονάδων, καθώς και οι στρατηγικοί σκοποί των Γενικών Διευθύνσεων, οι επιχειρησιακού στόχοι των Διευθύνσεων και Υποδιευθύνσεων και οι αρμοδιότητες των Τμημάτων και λοιπών οργανικών μονάδων.  
γ) Οι κλάδοι προσωπικού κατά κατηγορίες, ο αριθμός και η κατανομή των θέσεων προσωπικού σε κλάδους και ειδικότητες, καθώς και τα τυπικά προσόντα διορισμού ή πρόσληψης κατά κλάδο και ειδικότητα.  
δ) Η γενική περιγραφή καθηκόντων κάθε θέσης ευθύνης, οι κλάδοι, από τους οποίους θα προέρχονται οι Προϊστάμενοι των οργανικών μονάδων, καθώς και τυχόν πρόσθετα ειδικά προσόντα που απαιτούνται για την πλήρωση κάθε θέσης ευθύνης ([άρθρο 54 παρ.2 του Ν.4178/2013](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-54-%CF%80%CE%B5%CF%81%CE%B9%CE%B5%CF%87%CF%8C%CE%BC%CE%B5%CE%BD%CE%BF-%CE%AD%CE%B3%CE%BA%CF%81%CE%B9%CF%83%CE%B7-%CE%BA%CE%B1%CE%B9-%CF%84%CF%81%CE%BF%CF%80%CE%BF%CF%80/), όπως τροποποιήθηκε με το [άρθρο πέμπτο του Ν.4464/2017](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-%CF%80%CE%AD%CE%BC%CF%80%CF%84%CE%BF-%CF%84%CF%81%CE%BF%CF%80%CE%BF%CF%80%CE%BF%CE%AF%CE%B7%CF%83%CE%B7-%CF%84%CE%BF%CF%85-%CE%BD-41782013-%CE%B1174/))

Με τους Οργανισμούς της προηγούμενης παραγράφου μπορεί επίσης να προβλέπεται:  
α) Η κατάργηση ή συγχώνευση υπηρεσιών ή οργανικών μονάδων των φορέων της παραγράφου 1, καθώς και η μεταφορά των αρμοδιοτήτων τους σε άλλες υπηρεσίες ή οργανικές μονάδες του φορέα ή εποπτευόμενων φορέων του ή η κατάργησή τους.  
β) Η σύσταση νέων θέσεων προσωπικού, καθώς και η κατάργηση, κατά κατηγορία και κλάδο, υφιστάμενων θέσεων που πλεονάζουν.  
γ) Η σύσταση νέων κλάδων κατά κατηγορίες, καθώς και η συγχώνευση ή κατάργηση υφισταμένων με δυνατότητα κατάργησης αντίστοιχων οργανικών θέσεων.  
δ) Η μεταφορά θέσεων προσωπικού σε άλλους κλάδους, υφιστάμενους ή νέους, της ίδιας ή άλλης κατηγορίας, καθώς και η ρύθμιση θεμάτων ένταξης υπηρετούντων υπαλλήλων σε νέους κλάδους της ίδιας κατηγορίας, που προκύπτουν με σύσταση ή συγχώνευση υφισταμένων.  
ε) Η σύσταση οργανικών μονάδων χωρίς εσωτερική διάρθρωση, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20 της παρ. 2 του ν. 2503/1997, η οποία διατηρείται σε ισχύ.  
στ) Κάθε άλλη λεπτομέρεια που αφορά την οργάνωση και λειτουργία της οικείας υπηρεσίας. ([άρθρο 54 παρ.3 του Ν.4178/2013](http://dimosnet.gr/blog/laws/%CE%AC%CF%81%CE%B8%CF%81%CE%BF-54-%CF%80%CE%B5%CF%81%CE%B9%CE%B5%CF%87%CF%8C%CE%BC%CE%B5%CE%BD%CE%BF-%CE%AD%CE%B3%CE%BA%CF%81%CE%B9%CF%83%CE%B7-%CE%BA%CE%B1%CE%B9-%CF%84%CF%81%CE%BF%CF%80%CE%BF%CF%80/))

**Σύντομο ιστορικό**

-Με την αριθμ. 112/21.3.2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου , τροποποιήθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου και δημιουργήθηκαν στο Τμήμα Προσχολικής Αγωγής διακριτές διοικητικές ενότητες , οι οποίες εξυπηρετούν μια υποπεριοχή της περιοχής του Τμήματος και ασκούν τις αρμοδιότητες του Τμήματος μερικώς ή στο σύνολό τους , ήτοι :

* Γραφείο Α΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Αγ. Φανουρίου Λιβαδειάς
* Γραφείο Β ΄Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Συνοικισμού Λιβαδειάς
* Γραφείο Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού – , συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς
* Γραφείο Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού – συνοικία Αγ. Βλασίου Λιβαδειάς
* Γραφείο Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κορώνειας – Αγ. Γεώργιος Δ.Ε Κορώνειας Δήμου Λεβαδέων
* Γραφείο Κοινοτικού Παιδικού Σταθμού Κυριακίου – Δ.Ε Κυριακίου Δήμου Λεβαδέων .

Με την αριθμ. 97/16.9.2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου αποφασίστηκε ομόφωνα σε εφαρμογή του άρθρου 3 παρ. 2α του Ν. 3130/2003 λόγω κατεπείγουσας ανάγκης η απευθείας μίσθωση του ακινήτου ιδιοκτησίας Στυλιανής Ευθ. Ζητουνιάτη – Καφετζοπούλου Μαρίας που βρίσκεται εντός του αστικού ιστού επί της οδού Κερασούντος για τη στέγαση του νέου Βρεφικού Σταθμού του Δήμου Λεβαδέων με μηνιαίο μίσθωμα 1.200 ,00 ευρώ μηνιαίως .

Στη συνέχεια με την αριθμ.98/16.9.2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου , σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 2 « Αδεια Ιδρυσης και Λειτουργίας » του Π.Δ/τος 99/2017 ( ΦΕΚ 141 Α΄) εγκρίθηκε η Ίδρυση και λειτουργία βρεφικού σταθμού με την επωνυμία « Α΄ Βρεφικός Σταθμός Δήμου Λεβαδέων » , με έδρα : οδός Κερασούντος, Λιβαδειά , στον οποίο θα λειτουργούν τρία (3) τμήματα και με συνολική δυναμικότητα 36 βρέφη .

Προκειμένου η αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου να προχωρήσει στην χορήγηση άδειας ίδρυσης και λειτουργίας του Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων , απαιτείται μεταξύ άλλων όπως ορίζεται στο προαναφερόμενο άρθρο του Π.Δ/τος 99/2017 στην περίπτωση που ο Σταθμός λειτουργεί εντός της υπηρεσίας του Δήμου , ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λεβαδέων .

**Σύμφωνα με τα παραπάνω προτείνεται η τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λεβαδέων , όπως ισχύει ( ΦΕΚ 3212/Τ.Β/ 30.12.2011, ΦΕΚ 2842/ τ.Β/ 11.8.2017 , ΦΕΚ 2209/τ.Β/13.6.2018,και ΦΕΚ 474/τ.Β/ 18.2.2019 ) κατ΄ άρθρο ως εξής** :

**1.**  Στο ΜΕΡΟΣ 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αρθρο 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΤΙΣΜΟΥ

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

α) τροποποιείται η παράγραφος (α) « Τμήμα Προσχολικής Αγωγής » και προστίθεται το « Γραφείο Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων , ως διακριτή διοικητική ενότητα η οποία εξυπηρετεί μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και ασκεί μερικές αρμοδιότητες του Τμήματος .

β) τροποποιείται η παράγραφος (α) « Τμήμα Προσχολικής Αγωγής » και μετονομάζονται:

* Το Γραφείο Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού σε Γραφείο Γ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού
* Το Γραφείο Β΄Παιδικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων σε Γραφείο Δ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού

Και το άρθρο **διαμορφώνεται ως εξής** :

Στο ΜΕΡΟΣ 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αρθρο 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΤΙΣΜΟΥ

**1. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης** που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

**(α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής**  που περιλαμβάνει τα ακόλουθα Γραφεία ως διακριτές διοικητικές ενότητες , οι οποίες εξυπηρετούν μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και ασκο9ύν τις αρμοδιότητες του Τμήματος μερικές ή στο σύνολό τους:

1) Γραφείο Α΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Αγ. Φανουρίου Λιβαδειάς

2) Γραφείο Β ΄Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Συνοικισμού Λιβαδειάς

3) Γραφείο Γ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού - συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς

4) Γραφείο Δ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Αγ. Βλασίου Λιβαδειάς

5) Γραφείο Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων – Κερασούντος Λιβαδειά

6) Γραφείο Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κορώνειας – Αγ. Γεώργιος Δ.Ε Κορώνειας Δήμου Λεβαδέων

7) Γραφείο Κοινοτικού Παιδικού Σταθμού Κυριακίου – Δ.Ε Κυριακίου Δήμου Λεβαδέων

**β)** Τμήμα ΚΑΠΗ, Κοινωνικής Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας

**γ)** Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης

**δ)** Τμήμα Βοήθεια Στο Σπίτι

**2.**  Τροποποιείται η παράγραφος (α) « Αρμοδιότητες Τμήματος Προσχολικής Αγωγής » του άρθρου 13 ( Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης ) και προστίθεται αριθμός 2 υπό το τίτλο « Αρμοδιότητες Γραφείου Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων » ως κατωτέρω :

**2. Aρμοδιότητες Γραφείου Α΄ Βρεφικού Σταθμού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων**

1. Eπιμελείται της παροχής σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη εφαρμόζοντας τα κατάλληλα προγράμματα, τις ισχύουσες διατάξεις και τον ισχύοντα εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας.
2. Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγμα­το­ποίηση ατομικών προγραμμάτων, κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά εργαστήρια και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις, σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα και ανάλογα με την ηλικία τους.
3. Ευθύνεται όχι μόνο για την ολόπλευρη ανάπτυξη των βρεφών αλλά και για την φύλαξη και προστασία τους.
4. Προσφέρει αγωγή, ψυχαγωγία, περιποίηση, φροντίδα και φαγητό στα βρέφη του Σταθμού σύμφωνα με τις αρχές της βρεφοκομικής και τις οδηγίες του παιδιάτρου.
5. Ενημερώνει τους γονείς σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη γενική – σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους. Συνεργάζεται με τους γονείς σε όλα τα θέματα που αφορούν τη ζωή και την εξέλιξη των παιδιών μέσα στον Σταθμό.
6. Φροντίζει για την υγιεινή κατάσταση των παιδιών και ενημερώνει το Τμήμα Ιατρικής και Ψυχοκοινωνικής Στήριξης σε κάθε περίπτωση που χρειάζεται ιατρική φροντίδα και κοινωνική μέριμνα.
7. Παρακολουθεί την καθαριότητα των βρεφών και κάθε αντικείμενο που έχει σχέση με αυτά ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.
8. Ευθύνεται για την άψογη καθαριότητα των χώρων του Σταθμού και των αντικειμένων του και τον κατάλληλο αερισμό και φωτισμό του.
9. Εφαρμόζει σωστά όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε πράξη ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών.
10. Ευθύνεται για την εξασφάλιση της διατροφής των βρεφών κατά την παραμονή τους στον Σταθμό, μεριμνώντας για την υγιεινή παρασκευή του, την ποιότητα των υλικών και την τήρηση του εγκεκριμένου διαιτολογίου.
11. Μεριμνά για την προμήθεια, την ταξινόμηση και τη συντήρηση του αναγκαίου παιδαγωγικού εξοπλισμού και υλικού.
    1. *(Αρμοδιότητες Ιατρικής και Ψυχοκοινωνικής Στήριξης)*
12. Εξετάζει κατά τακτά χρονικά διαστήματα όλα τα παιδιά του σταθμού , λαμβάνοντας υπόψη τα ιατρικά πιστοποιητικά που υποβλήθηκαν από τους γονείς.
13. Παρακολουθεί την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.
14. Αποφασίζει για τη δυνατότητα επιστροφής στο σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.
15. Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση του σταθμού . Μεριμνά για τη διατήρηση στο σταθμό πρόχειρου φαρμακείου και την αντιμετώπιση κάθε εκτάκτου περιστατικού.
16. Συμβάλλει στην πρόληψη ή αντιμετώπιση προβλημάτων των παιδιών του σταθμού και των οικογενειών τους, εφόσον στην τελευταία περίπτωση αυτό ζητηθεί ή είναι εκ των πραγμάτων αναγκαίο.
17. Συνεργάζεται με το παιδαγωγικό προσωπικό του σταθμού με το οποίο βρίσκεται σε συνεχή επαφή και πραγματοποιεί κοινωνικές έρευνες ώστε να προλαμβάνει, εντοπίζει και αναγνωρίζει προβλήματα των παιδιών, να αναλαμβάνει τη θεραπεία τους ή να τα παραπέμπει σε κατάλληλη υπηρεσία.
18. Επισημαίνει προβλήματα, βοηθά την οικογένεια να συνειδητοποιήσει το πρόβλημα, εντοπί­ζοντας τις αιτίες. Υποδεικνύει τρόπους αντιμετώπισης των προβλημάτων και φέρνει σε επαφή παιδιά και γονείς με διάφορους εξειδικευμένους φορείς.
19. Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονέων σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό.
20. Στο πλαίσιο της υποστήριξης του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

(α) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Προσχολικής αγωγής ( τήρηση πρωτοκόλλου , διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λ.π )

(β)Υποδέχεται, καταχωρεί και διαχειρίζεται τις αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής βρεφών και τηρεί τα σχετικά αρχεία.

(γ)Παρακολουθεί την τακτοποίηση οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τους γονείς που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών.

(δ)Δέχεται τις αιτήσεις μείωσης ή απαλλαγής οικονομικών συμμετοχών, εισηγείται σχετικά και ενημερώνει τους γονείς για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

(ε )Εκδίδει βεβαιώσεις φιλοξενίας παιδιών.

**3.**  Τροποποιείται η παράγραφος (α) « Αρμοδιότητες Τμήματος Προσχολικής Αγωγής » του άρθρου 13 ( Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης μόνο ως προς τον τίτλο των παρακάτω Γραφείων :

* Αρμοδιότητες Γραφείου Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού - συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς σε Αρμοδιότητες Γραφείου Γ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού - συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς
* Αρμοδιότητες Γραφείου Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού - συνοικία Αγ. Βλασίου σε Αρμοδιότητες Γραφείου Δ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού - συνοικία Αγ. Βλασίου .

**Ακροτελεύτιο Αρθρο**

**Κάλυψη Δαπάνης**

Από την ανωτέρω τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και ειδικότερα από τη δημιουργία μίας (1) νέας υπεύθυνης ( προϊσταμένης εκπαίδευσης ) του Γραφείου Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων με μηνιαίο επίδομα θέσης 165,00 ευρώ (άρθρο 16 παρ.1 περ. β. του ν.4354/2015 , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 19 του ν. 4547/2018 και από το άρθρο 28 του ν. 4823/2021 ) προκαλείται δαπάνη ύψους 495,00 ευρώ για το τρέχον έτος 2022 που θα καλυφθεί από τους Κ.Α 15/6011 ( τακτικές αποδοχές μόνιμου προσωπικού ) , Κ.Α 15/6021 ( τακτικές αποδοχές προσωπικού ιδ. δικαίου αορ. χρόνου ) και Κ.Α 15/6051 ( εργοδοτικές εισφορές μόνιμου προσωπικού ) , Κ.Α 15/6052 ( εργοδοτικές εισφορές προσωπικού ιδ. δικαίου αορ. χρόνου ) του προϋπολογισμού του Δήμου Λεβαδέων .

Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 1.980,00 ευρώ η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προϋπολογισμούς .

Το Δημοτικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του:

* τις διατάξεις του άρθρου 74 παρ. 2 του Ν. 4555/2018 (αντικατάσταση του άρθρου 67 του Ν. 3852/2010) **,**
* Τις διατάξεις της υπ΄αριθμ 375/2022 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ. (ΑΔΑ: Ψ42Π46ΜΤΛ6-4ΙΓ) «Λειτουργία Δημοτικού Συμβουλίου»
* Τις διατάξεις της υπ΄αριθμ 380/2022 εγκυκλίου του ΥΠ.ΕΣ. (ΑΔΑ: ΩΖ2Χ46ΜΤΛ6-97Χ) «Κατάργηση των διατάξεων του άρθρου 67 του ν. 4830/ 2021 (Α’ 169) αναφορικά με τους τρόπους λήψης αποφάσεων των συλλογικών οργάνων των δήμων και των διοικητικών συμβουλίων των εποπτευόμενων νομικών τους προσώπων.»
* Τις διατάξεις του άρθρου 48 «Τρόπος λήψης αποφάσεων των συλλογικών οργάνων Ο.Τ.Α. και των διοικητικών συμβουλίων των εποπτευόμενων νομικών προσώπων τους - Κατάργηση παρ. 1 άρθρου 10 της από 11.3.2020 Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου » του Ν.4940/2022 (Α’ 112)
* τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ του Δήμου ( ΦΕΚ 3212/ τ.Β/ 30.12.2011, ΦΕΚ 2842/ τ.Β/ 11.8.2017 , ΦΕΚ 2209/τ.Β/13.6.2018 και ΦΕΚ 474/τ.Β/ 18.2.2019 )
* τις διατάξεις των άρθρων 63,65,67,238 του Ν.3852/10,
* τις διατάξεις 10 του Ν. 3584/2007 ( ΦΕΚ 143 Α ) όπως έχει τροποποιηθεί με το άρθρο 38 παρ.1 του Ν. 3801/2009 (ΦΕΚ 163 Α )
* Την υπ αριθμ. 16473/21-9-2022 έγγραφο της Δ/νσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Λεβαδέων για το κατεπείγον , που είχε αποσταλεί μέσω email
* Την υπ΄αριθμ. 4/2022 Απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής του Δήμου που είχε αποσταλεί μέσω email
* Την ψήφο όλων των μελών του Δημοτικού Συμβουλίου , η οποία απεστάλη με email .

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ**

**Εγκρίνει τη τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λεβαδέων , όπως ισχύει ( ΦΕΚ 3212/τ.Β//30.12.2011 , ΦΕΚ 2842/ τ.Β/ 11.8.2017 , ΦΕΚ 2209/τ.Β/13.6.2018 και ΦΕΚ 474/τ.Β/ 18.2.2019 )) κατ΄ άρθρο ως εξής :**

**1.**  Στο ΜΕΡΟΣ 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Αρθρο 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΤΙΣΜΟΥ

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ , ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

**α)** Τροποποιείται η παράγραφος (α) « Τμήμα Προσχολικής Αγωγής » και **προστίθεται** το « Γραφείο Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων » , ως διακριτή διοικητική ενότητα η οποία εξυπηρετεί μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και ασκεί μερικές αρμοδιότητες του Τμήματος .

**β)** Τροποποιείται η παράγραφος (α) « Τμήμα Προσχολικής Αγωγής » και **μετονομάζονται:**

* Το Γραφείο Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού σε Γραφείο Γ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού
* Το Γραφείο Β΄Παιδικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων σε Γραφείο Δ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού

**Και το άρθρο διαμορφώνεται ως εξής :**

**Στο ΜΕΡΟΣ 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ**

**Αρθρο 1 , ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΕΝΟΤΗΤΑ Δ΄ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΤΙΣΜΟΥ**

**1. Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης** που περιλαμβάνει τις παρακάτω διοικητικές ενότητες :

**(α) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής**  που περιλαμβάνει τα ακόλουθα Γραφεία ως διακριτές διοικητικές ενότητες , οι οποίες εξυπηρετούν μια υπο-περιοχή της περιοχής του Τμήματος και ασκο9ύν τις αρμοδιότητες του Τμήματος μερικές ή στο σύνολό τους:

1) Γραφείο Α΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Αγ. Φανουρίου Λιβαδειάς

2) Γραφείο Β ΄Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Συνοικισμού Λιβαδειάς

3) Γραφείο Γ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού - συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς

4) Γραφείο Δ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού – συνοικία Αγ. Βλασίου Λιβαδειάς

5) Γραφείο Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων – οδός Κερασούντος , Λιβαδειά

6) Γραφείο Δημοτικού Παιδικού Σταθμού Κορώνειας – Αγ. Γεώργιος Δ.Ε Κορώνειας Δήμου Λεβαδέων

7) Γραφείο Κοινοτικού Παιδικού Σταθμού Κυριακίου – Δ.Ε Κυριακίου Δήμου Λεβαδέων

**β**) Τμήμα ΚΑΠΗ, Κοινωνικής Προστασίας και Προαγωγής της Δημόσιας Υγείας

**γ)** Τμήμα Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης

**δ)** Τμήμα Βοήθεια Στο Σπίτι

**2.**  Τροποποιείται η παράγραφος (α) « Αρμοδιότητες Τμήματος Προσχολικής Αγωγής » του άρθρου 13 ( Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης ) και προστίθεται αριθμός 2 υπό το τίτλο « Αρμοδιότητες Γραφείου Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων » , ως κατωτέρω :

**2. Aρμοδιότητες Γραφείου Α΄Βρεφικού Σταθμού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων**

1. Eπιμελείται της παροχής σύγχρονης προσχολικής αγωγής στα φιλοξενούμενα βρέφη εφαρμόζοντας τα κατάλληλα προγράμματα, τις ισχύουσες διατάξεις και τον ισχύοντα εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας.
2. Φροντίζει για τη σωστή ψυχοσωματική υγεία και ψυχοκινητική εξέλιξη των παιδιών, με πραγμα­το­ποίηση ατομικών προγραμμάτων, κύκλους παιδαγωγικών δραστηριοτήτων, παιδαγωγικά εργαστήρια και άλλες παιδαγωγικές δραστηριότητες και εκδηλώσεις, σύμφωνα με τα επιστημονικά δεδομένα και ανάλογα με την ηλικία τους.
3. Ευθύνεται όχι μόνο για την ολόπλευρη ανάπτυξη των βρεφών αλλά και για την φύλαξη και προστασία τους.
4. Προσφέρει αγωγή, ψυχαγωγία, περιποίηση, φροντίδα και φαγητό στα βρέφη του Σταθμού σύμφωνα με τις αρχές της βρεφοκομικής και τις οδηγίες του παιδιάτρου.
5. Ενημερώνει τους γονείς σε τακτά χρονικά διαστήματα για τη γενική – σφαιρική εξέλιξη του παιδιού τους. Συνεργάζεται με τους γονείς σε όλα τα θέματα που αφορούν τη ζωή και την εξέλιξη των παιδιών μέσα στον Σταθμό.
6. Φροντίζει για την υγιεινή κατάσταση των παιδιών και ενημερώνει το Τμήμα Ιατρικής και Ψυχοκοινωνικής Στήριξης σε κάθε περίπτωση που χρειάζεται ιατρική φροντίδα και κοινωνική μέριμνα.
7. Παρακολουθεί την καθαριότητα των βρεφών και κάθε αντικείμενο που έχει σχέση με αυτά ενθαρρύνοντας την αυτοεξυπηρέτησή τους.
8. Ευθύνεται για την άψογη καθαριότητα των χώρων του Σταθμού και των αντικειμένων του και τον κατάλληλο αερισμό και φωτισμό του.
9. Εφαρμόζει σωστά όλα τα μέτρα υγιεινής και ασφάλειας και ευθύνεται για κάθε πράξη ή παράλειψη που μπορεί να έχει επίπτωση στην υγεία των παιδιών.
10. Ευθύνεται για την εξασφάλιση της διατροφής των βρεφών κατά την παραμονή τους στον Σταθμό, μεριμνώντας για την υγιεινή παρασκευή του, την ποιότητα των υλικών και την τήρηση του εγκεκριμένου διαιτολογίου.
11. Μεριμνά για την προμήθεια, την ταξινόμηση και τη συντήρηση του αναγκαίου παιδαγωγικού εξοπλισμού και υλικού.
    * 1. **(Αρμοδιότητες Ιατρικής και Ψυχοκοινωνικής Στήριξης)**
12. Εξετάζει κατά τακτά χρονικά διαστήματα όλα τα παιδιά του σταθμού , λαμβάνοντας υπόψη τα ιατρικά πιστοποιητικά που υποβλήθηκαν από τους γονείς.
13. Παρακολουθεί την ψυχοσωματική υγεία και ανάπτυξη των παιδιών.
14. Αποφασίζει για τη δυνατότητα επιστροφής στο σταθμό παιδιού που απουσίασε από σοβαρή ασθένεια με βάση το ιατρικό πιστοποιητικό που προσκομίζεται από τους γονείς και την προσωπική του εξέταση.
15. Υποδεικνύει τα μέτρα που πρέπει να ληφθούν για την υγιεινή των παιδιών και για την υγειονομική κατάσταση του σταθμού . Μεριμνά για τη διατήρηση στο σταθμό πρόχειρου φαρμακείου και την αντιμετώπιση κάθε εκτάκτου περιστατικού.
16. Συμβάλλει στην πρόληψη ή αντιμετώπιση προβλημάτων των παιδιών του σταθμού και των οικογενειών τους, εφόσον στην τελευταία περίπτωση αυτό ζητηθεί ή είναι εκ των πραγμάτων αναγκαίο.
17. Συνεργάζεται με το παιδαγωγικό προσωπικό του σταθμού με το οποίο βρίσκεται σε συνεχή επαφή και πραγματοποιεί κοινωνικές έρευνες ώστε να προλαμβάνει, εντοπίζει και αναγνωρίζει προβλήματα των παιδιών, να αναλαμβάνει τη θεραπεία τους ή να τα παραπέμπει σε κατάλληλη υπηρεσία.
18. Επισημαίνει προβλήματα, βοηθά την οικογένεια να συνειδητοποιήσει το πρόβλημα, εντοπί­ζοντας τις αιτίες. Υποδεικνύει τρόπους αντιμετώπισης των προβλημάτων και φέρνει σε επαφή παιδιά και γονείς με διάφορους εξειδικευμένους φορείς.
19. Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες σε θέματα ψυχολογικής υποστήριξης παιδιών και γονέων σε συνεργασία με το εκπαιδευτικό προσωπικό.
20. Στο πλαίσιο της υποστήριξης του Τμήματος Προσχολικής Αγωγής

(α) Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη προς το Τμήμα Προσχολικής αγωγής ( τήρηση πρωτοκόλλου , διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας, θέματα προσωπικού κ.λ.π )

(β)Υποδέχεται, καταχωρεί και διαχειρίζεται τις αιτήσεις εγγραφής και επανεγγραφής βρεφών και τηρεί τα σχετικά αρχεία.

(γ)Παρακολουθεί την τακτοποίηση οικονομικών συμμετοχών μηνιαίως και ενημερώνει τους γονείς που καθυστερούν την πληρωμή των οικονομικών τους συμμετοχών.

(δ)Δέχεται τις αιτήσεις μείωσης ή απαλλαγής οικονομικών συμμετοχών, εισηγείται σχετικά και ενημερώνει τους γονείς για το αποτέλεσμα της αίτησής τους.

(ε )Εκδίδει βεβαιώσεις φιλοξενίας παιδιών.

**3**. Τροποποιείται η παράγραφος (α) « Αρμοδιότητες Τμήματος Προσχολικής Αγωγής » του άρθρου 13 ( Διεύθυνση Κοινωνικής Προστασίας , Παιδείας και Δια Βίου Μάθησης μόνο ως προς **τον τίτλο** των παρακάτω Γραφείων :

* Αρμοδιότητες Γραφείου Α΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού - συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς σε Αρμοδιότητες Γραφείου Γ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού - συνοικία Ζαγαρά Λιβαδειάς
* Αρμοδιότητες Γραφείου Β΄ Δημοτικού Παιδικού Σταθμού - συνοικία Αγ. Βλασίου σε Αρμοδιότητες Γραφείου Δ΄ Δημοτικού Βρεφονηπιακού Σταθμού - συνοικία Αγ. Βλασίου .

**Ακροτελεύτιο Αρθρο**

**Κάλυψη Δαπάνης**

Από την ανωτέρω τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας και ειδικότερα από τη δημιουργία μίας (1) νέας υπεύθυνης ( προϊσταμένης εκπαίδευσης ) του Γραφείου Α΄Βρεφικού Σταθμού Δήμου Λεβαδέων με μηνιαίο επίδομα θέσης 165,00 ευρώ (άρθρο 16 παρ.1 περ. β. του ν.4354/2015 , όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 19 του ν. 4547/2018 και από το άρθρο 28 του ν. 4823/2021 ) προκαλείται δαπάνη ύψους 495,00 ευρώ για το τρέχον έτος 2022 που θα καλυφθεί από τους Κ.Α 15/6011 ( τακτικές αποδοχές μόνιμου προσωπικού ) , Κ.Α 15/6021 ( τακτικές αποδοχές προσωπικού ιδ. δικαίου αορ. χρόνου ) και Κ.Α 15/6051 ( εργοδοτικές εισφορές μόνιμου προσωπικού ) , Κ.Α 15/6052 ( εργοδοτικές εισφορές προσωπικού ιδ. δικαίου αορ. χρόνου ) του προϋπολογισμού του Δήμου Λεβαδέων .

Για τα επόμενα έτη προκαλείται ετήσια δαπάνη ύψους 1.980,00 ευρώ η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους προυπολογισμούς.

**Το Δ.Σ. εξουσιοδοτεί τον Δήμαρχο να υποβάλλει στον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας επικυρωμένο αντίγραφο της απόφασης αυτής.**

**Η απόφαση πήρε τον αριθμό 102**

**Η Πρόεδρος του Δ.Σ.**

Καράβα Χρυσοβαλάντου Βασιλική (Βάλια)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
| **ΤΑ ΜΕΛΗ** | | | | | | |
|  |  |  | ΠΙΣΤΟ ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ | |
| 1 |  | Καλογρηάς Αθανάσιος | Λιβαδειά αυθημερόν | |
| 2 |  | Μητάς Αλέξανδρος | Ο Δήμαρχος Λεβαδέων | |
| 3 |  | Τσεσμετζής Εμμανουήλ |  | |
| 4 |  | Δήμου Ιωάννης | ΙΩΑΝΝΗΣ .Δ. ΤΑΓΚΑΛΕΓΚΑΣ | |
| 5 |  | Αποστόλου Ιωάννης |  | |
| 6 |  | Σάκκος Μάριος |  | |
| 7 |  | Νταντούμη Ιωάννα |  | |
| 8 |  | Μερτζάνης Κων/νος |  | |
| 9 |  | Γιαννακόπουλος Βρασίδας |  | |
| 10 |  | Σαγιάννης Μιχαήλ |  | |
| 11 |  | Πούλου Γιώτα |  | |
| 12 |  | Τόλιας Δημήτριος |  | |
| 13 |  | Πούλος Ευάγγελος |  | |
| 14 |  | Γαλανός Κων/νος |  | |
| 15 |  | Καπλάνης Κων/νος |  | |
| 16 |  | Παπαϊωάννου Λουκάς |  | |
| 17 |  | Φορτώσης Αθανάσιος |  | |
| 18 |  | Καράλης Χρήστος |  | |
| 19 |  | Τζουβάρας Νικόλαος |  | |
| 20 |  | Κοτσικώνας Επαμεινώνδας |  | |
| 21 |  | Αρκουμάνης Πέτρος |  | |
| 22 |  | Μπράλιος Νικόλαος |  | |
| 23 |  | Γερονικολού Λαμπρινή |  | |
| 24 |  | Τσιφής Δημήτριος |  | |
| 25 |  | Μπαρμπέρης Νικόλαος |  | |
| 26 |  | Αλεξίου Λουκάς |  | |
| 27 |  | Καραμάνης Δημήτριος |  | |
| 28 |  | Τουμαράς Βασίλειος |  | |
| 29 |  | Πλιακοστάμος Κων/νος |  | |
| 30 |  | Χέβα Αθανασία (Νάνσυ) |  | |
| 31 |  | Σπυρόπουλος Δημοσθένης |  | |
| 32 |  | Κατής Χαράλαμπος |  | |