



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ**

Αρ. Πρωτ. Μελέτης : 5092/10.3.2020

C P V 71317210-8 ((Υπηρεσίες
παροχής συμβουλών σε θέματα υγείας
και ασφάλειας)

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ
2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αρ. Πρωτ Μελέτης : 5092/10.3.2020

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού εργασίας για τις ανάγκες του Δήμου Λεβαδέων και για διάστημα ενός (1) έτους από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης , προϋπολογισθείσας δαπάνης 5.467,00 ευρώ (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) σε βάρος του Κ.Α 00/6117.001 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Λεβαδέων

Λόγω του ότι η σύμβαση θα είναι δωδεκάμηνης διάρκειας η αναλογία του ποσού θα μεταφερθεί στον αντίστοιχο Κ.Α προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021

Ισχύουσα Νομοθεσία

1. Σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 1568/1985 (ΦΕΚ 177/Α/85) « Υγιεινή και ασφάλεια των εργαζομένων » και το Π.Δ 17/1996 (ΦΕΚ 11/Α/96) « Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/383 ΕΟΚ » όπως τροποποιήθηκε με το Π.Δ 159/1999 (ΦΕΚ 157/Α/1999), στις επιχειρήσεις που απασχολούν κατά ετήσιο μέσο όρο πάνω από (50) εργαζόμενους ο εργοδότης έχει υποχρέωση να χρησιμοποιεί υπηρεσίες ιατρού εργασίας .
2. Σύμφωνα με την αριθμ.ΚΥΑ 88555/3293/1988 (ΦΕΚ 721/Β/1988) « Υγιεινή και ασφάλεια του προσωπικού του Δημοσίου , των ΝΠΔΔ και των Ο.Τ.Α » , που κυρώθηκε με το άρθρο 39 του Ν. 1836/1989 , η εφαρμογή των διατάξεων επεκτείνεται και στο Δημόσιο ,τα Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου και του Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης .
3. Με τις διατάξεις του Π.Δ 294/1988 (ΦΕΚ 138/Α/88) « Ελάχιστος χρόνος απασχόλησης τεχνικού ασφαλείας και ιατρού εργασίας επίπεδο γνώσεων και ειδικότητα τεχνικού ασφαλείας για τις επιχειρήσεις , εκμεταλλεύσεις και εργασίες του άρθρου 1του Ν. 1568/85»,καθορίζονται οι ώρες απασχόλησης του τεχνικού ασφαλείας καθώς και το απαιτούμενο επίπεδο γνώσεων .
4. Με το Ν. 3850/2010 (ΦΕΚ 84 Α /2.6.2010) κυρώθηκε ο Κώδικας νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων .
5. Με το άρθρο 27 του Ν. 4304/2015 (ΦΕΚ 234/Α/23.10.2014) με το οποίο αντικαταστάθηκε η παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 4071/2012 , « Για τη προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία , σύμφωνα με τα οριζόμενα από τις διατάξεις του Ν. 3850/2010 , είναι δυνατή η σύναψη από τους ΟΤΑ , εφόσον ο φορέας δε διαθέτει τακτικό προσωπικό για την αντιμετώπιση της ανάγκης αυτής , συμβάσεων μίσθωσης έργου (κατά τις διατάξεις του άρθρου 6 του ν. 2527/1997) με ιατρό εργασίας και τεχνικό ασφαλείας ή δημοσίων συμβάσεων παροχής υπηρεσιών (της παρ. 2δ του άρθρου 15 του ν. 4281/2014) με φυσικά ή νομικά πρόσωπα που παρέχουν συναφείς υπηρεσίες .
6. Σύμφωνα με το άρθρο 119 του Ν. 4488/2017 (ΦΕΚ 137/τ.Α/13.9.2017) η ανάθεση καθηκόντων ιατρού εργασίας από τους εργοδότες γίνεται αποκλειστικά μεταξύ των εγγεγραμμένων στις Ηλεκτρονικές Βάσεις που λειτουργούν στο πλαίσιο του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος του ΣΕΠΕ (ΟΠΣΣΕΠΕ) με τους όρους και τη διαδικασία που προβλέπουν οι αποφάσεις του Υπ. Εργασίας , Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης της παραγράφου 2 του ανωτέρω άρθρου .



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αρ. Πρωτ Μελέτης : 5092/10.3.2020

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ- ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 9 και 10 του Ν. 1586/85 και των άρθρων 17,18 και 19 του Ν. 3850/2010 ,

Ο ιατρός εργασίας παρέχει υποδείξεις και συμβουλές στον εργοδότη , στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους , γραπτά ή προφορικά , σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων . Τις γραπτές υποδείξεις ο ιατρός εργασίας καταχωρεί στο ειδικό βιβλίο του άρθρου 14 του ν. 3850/2010 . Ο Δήμαρχος ή ο υπεύθυνος εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του σε θέματα υγείας και ασφάλειας εργαζομένων λαμβάνει γνώση ενυπογράφως των υποδείξεων που καταχωρούνται στο ειδικό βιβλίο .

A. Ειδικότερα ο ιατρός εργασίας συμβουλεύει σε θέματα :

- ✓ σχεδιασμού , προγραμματισμού , τροποποίησης της παραγωγικής διαδικασίας , κατασκευής και συντήρησης εγκαταστάσεων , σύμφωνα με τους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζόμενων .
- ✓ λήψης μέτρων προστασίας κατά την εισαγωγή και χρήση υλών και προμήθειας μέσων εξοπλισμού
- ✓ φυσιολογίας και ψυχολογίας της εργασίας, εργονομίας και υγιεινής της εργασίας της διευθέτησης και διαμόρφωσης των θέσεων και του περιβάλλοντος της εργασίας και της οργάνωσης των δραστηριοτήτων
- ✓ οργάνωσης υπηρεσίας παροχής πρώτων βοηθειών
- ✓ αρχικής τοποθέτησης και αλλαγής θέσης εργασίας για λόγους υγείας, προσωρινά μόνιμα , καθώς και ένταξης ή επανένταξης μειονεκτούντων ατόμων στη παραγωγική διαδικασία , ακόμη και με υπόδειξη αναμόρφωσης της θέσης εργασίας .

B. Ο ιατρός εργασίας δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιείται για να επαληθεύει το δικαιολογημένο ή μη , λόγω νόσου , απουσίας εργαζομένου

Γ. Για την επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων, ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση :

1. Προβαίνει σε ιατρικό έλεγχο των εργαζομένων σχετικό με τη θέση εργασίας τους , μετά τη πρόσληψή τους ή την αλλαγή θέσης εργασίας , καθώς και σε περιοδικό ιατρικό έλεγχο κατά τη κρίση του επιθεωρητή εργασίας , ύστερα από αίτημα της Ε.Υ.Α.Ε όταν τούτο δεν ορίζεται από το νόμο . Μεριμνά για τη διενέργεια ιατρικών εξετάσεων και μετρήσεων παραγόντων του εργασιακού περιβάλλοντος σε εφαρμογή των διατάξεων που ισχύουν κάθε φορά. Εκτιμά την καταλληλότητα των εργαζομένων για τη συγκεκριμένη εργασία, αξιολογεί και καταχωρεί τα αποτελέσματα των εξετάσεων, εκδίδει βεβαίωση των παραπάνω εκτιμήσεων και την κοινοποιεί στον εργοδότη. Το περιεχόμενο της βεβαίωσης πρέπει να εξασφαλίζει το ιατρικό

απόρρητο υπέρ του εργαζόμενου και μπορεί να ελεγχθεί από τους υγειονομικούς επιθεωρητές του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης για τη κατοχύρωση του εργαζόμενου και του εργοδότη .

2. Επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων και πρόληψης των ατυχημάτων. Για το σκοπό αυτό:
 - Επιθεωρεί τακτικά τις θέσεις εργασίας και αναφέρει οποιαδήποτε παράλειψη, προτείνει μέτρα αντιμετώπισης των παραλείψεων και επιβλέπει την εφαρμογή τους.
 - Επεξηγεί την αναγκαιότητα της σωστής χρήσης των ατομικών μέτρων προστασίας.
 - Ερευνά τις αιτίες των ασθενειών που οφείλονται στην εργασία, αναλύει και αξιολογεί τα αποτελέσματα των ερευνών και προτείνει μέτρα για την πρόληψη των ασθενειών αυτών.
 - Επιβλέπει τη συμμόρφωση των εργαζομένων στους κανόνες υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων , ενημερώνει τους εργαζόμενους για τους κινδύνους που προέρχονται από την εργασία τους, καθώς και τους τρόπους πρόληψής τους .
 - Παρέχει επείγουσα θεραπεία σε περίπτωση ατυχήματος ή αιφνίδιας νόσου . Εκτελεί προγράμματα εμβολιασμού των εργαζομένων με εντολή της αρμόδιας διεύθυνσης υγιεινής της Περιφερειακής Ενότητας Βοιωτίας
3. Ο ιατρός εργασίας έχει υποχρέωση να τηρεί το ιατρικό και επιχειρησιακό απόρρητο .
4. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να ενημερώνεται από τον Δήμαρχο ή τον υπεύθυνο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπό του σε θέματα υγείας και ασφάλειας εργαζομένων και τους εργαζομένους για οποιαδήποτε παράγοντα στο χώρο εργασίας που έχει επίπτωση στην υγεία .
5. Ο ιατρός εργασίας αναγγέλλει μέσω της επιχείρησης στην Επιθεώρηση Εργασίας ασθένειες των εργαζομένων που οφείλονται στην εργασία .
6. Η επίβλεψη της υγείας των εργαζομένων στο τόπο εργασίας δε μπορεί να συνεπάγεται οικονομική επιβάρυνση γι αυτούς και πρέπει να γίνεται κατά τη διάρκεια των ωρών εργασίας τους .
7. Ο ιατρός εργασίας έχει κατά την άσκηση του έργου του ηθική ανεξαρτησία απέναντι στον εργοδότη και στους εργαζόμενους . Τυχόν διαφωνία του με τον εργοδότη για θέματα της αρμοδιότητάς του δε μπορεί να αποτελέσει λόγο καταγγελίας της σύμβασής του . Σε κάθε περίπτωση η απόλυση του ιατρού εργασίας πρέπει να είναι αιτιολογημένη .
8. Ο ιατρός εργασίας στο πλαίσιο των υποχρεώσεων του και των υποχρεώσεων του εργοδότη (Δήμαρχο ή στον υπεύθυνο εξουσιοδοτούμενο εκπρόσωπο σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις , εφόσον ο Δήμος δε διαθέτει τη κατάλληλη υποδομή , έχει υποχρέωση να παραπέμπει τους εργαζόμενους για συγκεκριμένες συμπληρωματικές εξετάσεις . Οι εξετάσεις διενεργούνται σε κατάλληλες υπηρεσίες του ιδιωτικού τομέα ή σε προσδιοριζόμενες από τους Υπουργούς Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης αρμόδιες μονάδες των ασφαλιστικών οργανισμών ή του Εθνικού Συστήματος Υγείας (Ε.Σ.Υ) . Στη συνέχεια ο ιατρός εργασίας

λαμβάνει γνώση και αξιολογεί τα αποτελέσματα των παραπάνω εξετάσεων. Οι δαπάνες που προκύπτουν από την εφαρμογή της παραγράφου αυτής βαρύνουν τον εργοδότη.

9. Για κάθε εργαζόμενο ο ιατρός εργασίας του Δήμου τηρεί σχετικό ιατρικό φάκελο. Επιπλέον καθιερώνεται και περιλαμβάνεται στον ιατρικό φάκελο, ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου όπου αναγράφονται τα αποτελέσματα των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων, κάθε φορά που εργαζόμενος υποβάλλεται σε αντίστοιχες εξετάσεις. Δικαιούται να λαμβάνουν γνώση του φακέλου και του ατομικού βιβλιαρίου του εργαζόμενου οι υγειονομικοί επιθεωρητές της αρμόδιας Επιθεώρησης Εργασίας και οι ιατροί του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος, καθώς και ο ίδιος ο εργαζόμενος. Σε κάθε περίπτωση παύσης της εργασίας, το βιβλιário παραδίδεται στον εργαζόμενο που αφορά.
10. Απαγορεύεται η αναγραφή και η επεξεργασία στο ατομικό βιβλιário επαγγελματικού κινδύνου του εργαζόμενου, στοιχείων ή δεδομένων άλλων πέραν των αποτελεσμάτων των ιατρικών και εργαστηριακών εξετάσεων στις οποίες αυτός υποβάλλεται κάθε φορά σύμφωνα με τη παρ. 9. Επιπλέον ιατρικά δεδομένα επιτρέπεται να συλλέγουν με επιμέλεια του ίδιου του εργαζόμενου προκειμένου να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας μόνο εφόσον αυτό είναι απολύτως απαραίτητο α) για την αξιολόγηση της καταλληλότητάς του για μια συγκεκριμένη θέση ή εργασία β) για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του εργοδότη για την υγεία και ασφάλεια των εργαζομένων και γ) για τη θεμελίωση δικαιωμάτων του εργαζόμενου και αντίστοιχη απόδοση κοινωνικών παροχών.
11. Οσοι αναγράφουν ή συλλέγουν ή επεξεργάζονται στοιχεία ή δεδομένα κατά παράβαση της παραγράφου 10 τιμωρούνται με τις διοικητικές και ποινικές κυρώσεις που προβλέπονται στις διατάξεις των άρθρων 21 και 22 του Ν. 2472/1997 « Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα » (ΦΕΚ 50 Α) αντίστοιχα και του Γενικού Κανονισμού Προστασίας (General Data Protection Regulation) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ.
12. Σε περίπτωση πρόκλησης περιουσιακής ή ηθικής βλάβης εφαρμόζεται το άρθρο 23 του Ν. 2472/1997.
13. Με κοινή απόφαση των Υπουργών Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης και Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, που εκδίδεται ύστερα από γνώμη του Σ.Υ.Α.Ε και δημοσιεύεται στην Εφημερίδα, ρυθμίζονται τα ειδικότερα θέματα που αφορούν την τήρηση και το περιεχόμενο του ατομικού βιβλιαρίου επαγγελματικού κινδύνου, τη συλλογή και την επεξεργασία επιπλέον δεδομένων με τη συγκατάθεση και την επιμέλεια του εργαζόμενου, την επιβολή των κυρώσεων του άρθρου 11 και κάθε άλλη λεπτομέρεια αναγκαία για την εφαρμογή του άρθρου αυτού.

Δ. Δικαίωμα για ιατρικό έλεγχο – Υποχρέωση ενημέρωσης

1. Προς εξασφάλιση της κατάλληλης επίβλεψης και τη διάγνωση τυχόν βλάβης της υγείας του σε συνάρτηση με τους κινδύνους, όσον αφορά την ασφάλεια και την υγεία κατά την εργασία, κάθε εργαζόμενος, εφόσον δεν προβλέπονται άλλα ειδικά μέτρα από τη νομοθεσία για τον ιατρικό του έλεγχο μπορεί να προσφεύγει στον ιατρό εργασίας του Δήμου ή σε αρμόδια μονάδα του Ε.Σ.Υ ή του ασφαλιστικού οργανισμού στον οποίο ανήκει ο εργαζόμενος σύμφωνα με τις ισχύουσες ασφαλιστικές και υγειονομικές διατάξεις σχετικές με τη προληπτική ιατρική.
2. Σε περίπτωση που από τη μονάδα του ασφαλιστικού οργανισμού ή τη μονάδα του Ε.Σ.Υ διαπιστωθεί ενδεχόμενο πρόβλημα της υγείας που πιθανόν συνδέεται με το εργασιακό περιβάλλον, ενημερώνεται σχετικά η αρμόδια Επιθεώρηση Εργασίας και ο ιατρός εργασίας του Δήμου για όλα τα απαραίτητα στοιχεία.

3. Σε κάθε περίπτωση οι δαπάνες που προκύπτουν δεν βαρύνουν τον ίδιο τον εργαζόμενο .

E. Συνεργασία ιατρού εργασίας και τεχνικού ασφαλείας .

1. Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας υποχρεούνται κατά την εκτέλεση του έργου τους να συνεργάζονται , πραγματοποιώντας κοινούς ελέγχους των χώρων εργασίας .
2. Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας οφείλουν, κατά την εκτέλεση των καθηκόντων τους να συνεργάζονται με την Ε.Υ.Α.Ε ή των αντιπρόσωπο των εργαζομένων .
3. Ο ιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας οφείλουν να παρέχουν συμβουλές σε θέματα υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων στα μέλη της Ε.Υ.Α.Ε. ή τον στον εκπρόσωπο των εργαζομένων και να τους ενημερώνουν για κάθε σημαντικό σχετικό ζήτημα .
4. Αν ο εργοδότης (Δήμαρχος ή ο υπεύθυνος εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός του σε θέματα υγείας και ασφάλειας εργαζομένων) διαφωνεί με τις γραπτές υποδείξεις και συμβουλές του τεχνικού ασφαλείας ή του ιατρού εργασίας , οφείλει να αιτιολογεί τις απόψεις του και να τις κοινοποιεί στην Ε.Υ.Α.Ε. ή στον εκπρόσωπο . Σε κάθε περίπτωση διαφωνίας η διαφορά επιλύεται από τον επιθεωρητή εργασίας και μόνο .

ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1. Ο ιατρός εργασίας πρέπει να κατέχει και να ασκεί την ειδικότητα της ιατρικής της εργασίας όπως πιστοποιείται από τον οικείο ιατρικό σύλλογο (παρ. 1 άρθρο 16 του Ν. 3850/2010)
2. Κατ' εξαίρεση τα καθήκοντα του ιατρού εργασίας όπως αυτά προβλέπονται στο παρόντα κώδικα (ν. 3850/2010) , έχουν δικαίωμα να ασκούν :
 - α) Οι ιατροί χωρίς ειδικότητα , οι οποίοι στις 15.5.2009 είχαν συμβάσεις παροχής υπηρεσιών ιατρού εργασίας με επιχειρήσεις και αποδεικνύουν την άσκηση των καθηκόντων αυτών συνεχώς επί επτά τουλάχιστον έτη .
 - β) Οι γιατροί οι οποίοι στις 15.5.2009 εκτελούσαν καθήκοντα ιατρού εργασίας χωρίς να κατέχουν ή να ασκούν το τίτλο της ειδικότητας της ιατρικής εργασίας άλλα τίτλο άλλης ειδικότητας .
3. Στο Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης συγκροτείται Ειδικός Κατάλογος στον οποίο εγγράφονται οι ιατροί της παραγράφου 2 . Στα δικαιολογητικά που κατατίθενται στην αρμόδια υπηρεσία περιλαμβάνεται απαραίτητως βεβαίωση εγγραφής στον ιατρικό σύλλογο στον οποίο είναι εγγεγραμμένοι . Ιατρός που περιλαμβάνεται στον Ειδικό Κατάλογο της περίπτωσης α' μπορεί να ασκεί καθήκοντα ιατρού εργασίας μόνο στη περιφέρεια του ιατρικού συλλόγου στον οποίο είναι εγγεγραμμένος και εφόσον λάβει βεβαίωση του συλλόγου αυτού ότι δεν υπάρχει ή δεν είναι διαθέσιμος ιατρός με την ειδικότητα της Ιατρικής της Εργασίας στη περιφέρεια αυτή . (παρ. 2 α του άρθρου 16 του Ν. 3850/2010 όπως προστέθηκε με τη παρ. 2 του άρθρου 29 του Ν. 3996/2011) .
4. Ως βοηθητικό προσωπικό του ιατρού εργασίας , σύμφωνα με τη παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3850/2010 μπορούν να προσλαμβάνονται επισκέπτριες αδελφές και επισκέπτες αδελφοί , πτυχιούχοι σχολών τετραετούς φοίτησης της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής ή αδελφές νοσοκόμες και αδελφοί νοσοκόμοι , πτυχιούχοι σχολών μονοετούς φοίτησης της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής . (παρ.5 αρθρ.16 του Ν. 3850/2010) .
5. Ο Ιατρός Εργασίας υπάγεται απευθείας στη Διοίκηση του Δήμου Λεβαδέων .

ΩΡΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Με τη παρ. 1 του άρθρου 21 του ν. 3850/2010 καθορίζεται ο συνολικός ετήσιος χρόνος απασχόλησης για κάθε μία από τις κατηγορίες επιχειρήσεων, εκμεταλλεύσεων και εργασιών του άρθρου 10 του ν. 3850/2010, σε ώρες ανά εργαζόμενο.

Με τη παράγραφο 2 του ίδιου άρθρου ορίζεται ότι σε κάθε περίπτωση απασχόλησης ιατρού εργασίας ο ελάχιστος πραγματικός χρόνος ετήσιας απασχόλησης δε μπορεί να είναι μικρότερος των (75) ωρών ετησίως για επιχειρήσεις που απασχολούν περισσότερα από πενήντα (50) άτομα

Στη προσμέτρηση -πίνακα που ακολουθεί υπολογίζεται αναλυτικά ο χρόνος απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας για το Δήμο Λεβαδέων :

ΠΙΝΑΚΑΣ 1

| ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ | | | |
|--|--------------------------------|--|-------------------------|
| Ειδικότητες Εργαζομένων | Αριθμός Εργαζομένων | Συντελεστής Επικινδυνότητας | Ετήσιες ώρες |
| Εργατοτεχνικό προσωπικό / Καθαριότητας του Δήμου που απασχολούνται με όλες τις συμβάσεις | 90 | 0,6 (κατηγ. Β) | 54 |
| Διοικητικοί, Οικονομικοί κ.λ.π ειδικότητες που απασχολούνται στο Δήμο Λεβαδέων με όλες τις συμβάσεις | 163 | 0,4 (κατηγ.Γ) | 65,2 |
| Εργατοτεχνίτες Κοινοφελούς εργασίας ΟΑΕΔ 2020 διάρκειας οκτώ μηνών (κατ' εκτίμηση) | 55 | 0,6 (κατηγ. Β) | 33 |
| Διοικητικοί κ.λ.π ειδικότητες Κοινοφελούς Εργασίας ΟΑΕΔ 2020 διάρκειας οκτώ μηνών (κατ' εκτίμηση) | 10 | 0,4 (κατηγ.Γ) | 4 |
| Σύνολο ωρών απασχόλησης του Ιατρού Εργασίας | | | 156,2 |

(Το Διοικητικό, Οικονομικό και λοιπών ειδικοτήτων προσωπικό του Δήμου ανήκει στη Γ' κατηγορία επικινδυνότητας του άρθρου 10 του Ν.3850/2010 και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,4 (Άρθρο 21 παρ.2 του Ν.3850/2010)
Το εργατοτεχνικό προσωπικό και οι εργαζόμενοι στη Καθαριότητα ανήκει στη Β' κατηγορία του ίδιου άρθρου του ίδιου Νόμου και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,6 (Άρθρο 21 παρ.2 του Ν.3850/2010).



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αρ. Πρωτ. Μελέτης :5092/10.3.2020

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

1. Για την ανάθεση υπηρεσιών ιατρού εργασίας και το καθορισμό των ελάχιστων ωρών εργασίας του λαμβάνεται υπόψη ο αριθμός των εργαζομένων στο Δήμο και η κατηγορία επικινδυνότητας της εργασίας .

2. Το Διοικητικό , Οικονομικό και λοιπών ειδικοτήτων προσωπικό του Δήμου ανήκει στη Γ´ κατηγορία επικινδυνότητας του άρθρου 10 του Ν.3850/2010 και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας και του τεχνικού ασφαλείας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,4 (Άρθρο 21 παρ.2 του Ν.3850/2010)

3. Το εργατοτεχνικό προσωπικό και οι εργαζόμενοι στη Καθαριότητα ανήκει στη Β κατηγορία του ίδιου άρθρου του ίδιου Νόμου και οι ετήσιες ώρες του ιατρού εργασίας ανέρχονται για κάθε εργαζόμενο σε 0,6 και του τεχνικού ασφαλείας ανέρχονται σε 2,5 (Άρθρο 21 παρ.2 του Ν.3850/2010).

4. Σύμφωνα με τα στοιχεία του Γραφείου Προσωπικού του Δήμου Λεβαδέων ο αριθμός των εργατοτεχνικών που απασχολούνται με όλες τις συμβάσεις συμπεριλαμβανομένων και των απασχολούμενων στο Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας του ΟΑΕΔ 2020 , ανέρχεται σε (145) άτομα και ο αριθμός των Διοικητικών , Οικονομικών και λοιπών ειδικοτήτων που απασχολούνται στο Δήμο Λεβαδέων με όλες τις συμβάσεις συμπεριλαμβανομένων και των απασχολούμενων στο Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας του ΟΑΕΔ 2020 , ανέρχεται σε (173) άτομα .

Σύμφωνα με τα ανωτέρω και τα στοιχεία που απεικονίζονται στο ΠΙΝΑΚΑ 1 , και μετά από έρευνα αγοράς σχετικά με το κόστος ανά ώρα το οποίο ανέρχεται σε 22,00 ευρώ /ρα

| ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ | | | |
|---|------------------|-----------------------------|----------------------|
| ΥΠΗΡΕΣΙΑ | ΩΡΕΣ/ΕΤΟΣ | ΤΙΜΗ ΩΡΑΣ (ευρώ) | ΔΑΠΑΝΗ (ευρώ) |
| ΙΑΤΡΟΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ CPV: 71317210-8 | 156,2 | 35,00 | 5.467,00 |
| Σύνολο καθαρής αξίας | | | 5.467,00 |
| Γενικό Σύνολο Δαπάνη | | | 5.467,00 |

ΑΠΑΛΛΑΓΗ ΦΠΑ

Οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του Φ.Π.Α , όχι όμως η εταιρείες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ) . (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/Β0014/16.12.2008)

Σε περίπτωση που το προσωπικό θα αυξηθεί κατά ποσοστό 15% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη) το κόστος των υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα παραμείνει το ίδιο . Σε διαφορετική περίπτωση το κόστος θα αναπροσαρμοσθεί με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και την προσφερθείσα τιμή/ώρα . Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται με έγγραφο για την αύξηση του προσωπικού



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΟΥ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Αρ. Πρωτ Μελέτης : 5092/10.3.2020

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο – Αντικείμενο Μελέτης

Η παρούσα μελέτη αφορά την ανάθεση παροχής υπηρεσιών Ιατρού Εργασίας για τις ανάγκες του Δήμου Λεβαδέων .

Άρθρο 2^ο- Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της εργασίας θα πραγματοποιηθεί με τις διατάξεις :

1. Του άρθρου 27 του Ν. 4304/2015 (ΦΕΚ 234/Α/23.10.2014) «Προαγωγή της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων κατά την εργασία » με το οποίο αντικαταστάθηκε η παρ. 10 του άρθρου 12 του Ν. 4071/2012
2. Του άρθρου 2 παρ.1 περ.31 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8.8.2016)
3. Του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/8.8.2016)

Άρθρο 3^ο- Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι :

- α) Τεχνική Εκθεση
- β) Τεχνικές Προδιαγραφές
- γ) Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
- δ) Συγγραφή Υποχρεώσεων

Άρθρο 4^ο – Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Η εργασία αυτή θα εκτελεστεί σε χρονικό διάστημα ενός (1) χρόνου από την υπογραφή της Σύμβασης .

Άρθρο 5^ο – Υποχρεώσεις του εντολοδόχου

Ο Ιατρός Εργασίας οφείλει να προσφέρει τις υπηρεσίες που αναγράφονται στις Τεχνικές Προδιαγραφές της Μελέτης .

Πρόγραμμα εργασίας

Αναγγελία από τον ιατρό εργασίας και το Δήμο Λεβαδέων στην Επιθεώρηση Εργασίας την ανάθεση καθηκόντων του ιατρού εργασίας και πρόγραμμα επισκέψεων ανάλογα τον αριθμό των εργαζομένων και την επικινδυνότητα στους κάτωθι χώρους εργασίας :

- Ισόγειος Χώρος Πρώην Πανεπιστημίου επί της οδού Ι.Περγαντά
- Εγκαταστάσεις (αμαξοστάσιο και γραφεία) των Υπηρεσιών Περιβάλλοντος στη θέση «Κοϊτσάνοραχη »Λιβαδειάς
- Δημαρχείο Δημοτικής Ενότητας Λεβαδέων

- Παλαιό Δημαρχείο
- Κτίριο Δημοτικού Ωδείου και Φιλαρμονικής
- Δημαρχείο Δημοτικής Ενότητας Κορώνειας
- Δημαρχείο Δημοτικής Ενότητας Χαιρώνειας
- Δημαρχείο Δημοτικής Ενότητας Δαύλειας
- Δημαρχείο Δημοτικής Ενότητας Κυριακίου
- Δημοτικό Κολυμβητήριο
- Δημοτικό Γήπεδο
- Κλειστό Γυμναστήριο
- Κτίριο στέγασης ΚΑΠΗ Λιβαδειάς και Κοινωνικών δομών

Λοιπές Υποχρεώσεις Ιατρού εργασίας

- Έναρξη και τήρηση βιβλίων για την ασφάλεια και υγιεινή της εργασίας.
- Προγραμματισμό ιατρικών εξετάσεων του προσωπικού.
- Ατομικό ιατρικό φάκελο με βιβλιάριο επαγγελματικού κινδύνου εργαζομένου .
- Σύνταξη δελτίων καταλληλότητας εργασίας εργαζομένων .
- Σύνταξη και υποβολή στο Δήμο εκθέσεων Ιατρού εργασίας όταν αυτό ζητείται
- Ενημέρωση –αναθεώρηση της εκτίμησης επαγγελματικού κινδύνου του Δήμου στο τομέα ευθύνης του Ιατρού .

Ο Ιατρός εργασίας_θα επισκέπτεται τους εργαζομένους του Δήμου Λεβαδέων στους χώρους εργασίας όπως αυτοί θα έχουν προσδιοριστεί συμπληρώνοντας το ετήσιο πρόγραμμα επισκέψεων ενημερώνοντας για τυχόν αλλαγές την υπηρεσία και την Επιθεώρηση Εργασίας .

Άρθρο 6^ο -Υποχρεώσεις του εργοδότη

Οι υποχρεώσεις του εργοδότη καθορίζονται από το άρθρο 7 του ΠΔ 17/18-1-1996 (ΦΕΚ 11 Α) « Μέτρα για τη βελτίωση της ασφάλειας και της υγείας των εργαζομένων κατά την εργασία σε συμμόρφωση με τις οδηγίες 89/391/ΕΟΚ και 91/383/ΕΟΚ » καθώς και με το Ν. 3850/2010 Κεφάλαιο Ζ άρθρο 42 < Γενικές υποχρεώσεις εργοδοτών > και άρθρο 43 < Ειδικές υποχρεώσεις εργοδοτών > . Επίσης και από τον Γενικό Κανονισμό Προστασίας (General Data Protection Regulation) Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ .

Άρθρο 7^ο - Λοιπά στοιχεία – απαιτήσεις

Εφόσον η ανάθεση των παραπάνω υπηρεσιών γίνεται σε ΕΞΥΠΠ , θα πρέπει να πληρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις για τη σύστασή τους σύμφωνα με το ν. 3850/2010 .

Άρθρο 8^ο – Ανωτέρα Βία

Ως ανωτέρα βία θεωρείται κάθε απρόβλεπτο και τυχαίο γεγονός που είναι αδύνατο να προβλεφθεί έστω και εάν για την απρόβλεπτη και αποτροπή της επέλευσης που καταβλήθηκε υπερβολική επιμέλεια και επιδείχθηκε η ανάλογη σύνεση . Ενδεικτικά γεγονότα ανωτέρας βίας είναι : εξαιρετικά και απρόβλεπτα φυσικά γεγονότα , πυρκαγιά που οφείλεται σε φυσικό γεγονός ή σε περιστάσεις για τις

οποίες ο εντολοδόχος ή ο εντολέας δεν είναι υπαίτιοι , αιφνιδιαστική απεργία προσωπικού , ατύχημα , αφνίδια ασθένεια του προσωπικού του εντολοδόχου κ.α . Στη περίπτωση κατά την οποία υπάρξει λόγος ανωτέρας βίας ο εντολοδόχος οφείλει να ειδοποιήσει αμελλητί τον εντολέα και να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια σε συνεργασία με το άλλο μέρος για να υπερβεί τις συνέπειες και τα προβλήματα που ανέκυψαν λόγω της ανωτέρας βίας .

Ο όρος περί ανωτέρας βίας εφαρμόζεται ανάλογα και για τον εντολέα προσαρμοζόμενος ανάλογα.

Άρθρο 9^ο – Αναθεώρηση Τιμών

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο και αιτία , αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες . Στο ποσό της αμοιβής συμπεριλαμβάνονται οι βαρύνοντες τον εντολοδόχο φόροι και βάρη . Η αμοιβή /ώρα δεν υπόκειται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο και αιτία και παραμένει σταθερή και αμετάβλητη καθ όλη τη διάρκεια της εντολής .

Σε περίπτωση που το προσωπικό θα αυξηθεί κατά ποσοστό 15% (επί του υπολογισθέντος στη μελέτη) το κόστος των υπηρεσιών ιατρού εργασίας θα παραμείνει το ίδιο . Σε διαφορετική περίπτωση το κόστος θα αναπροσαρμοσθεί με βάση τις ισχύουσες διατάξεις και την προσφερθείσα τιμή/ώρα .

Ο ανάδοχος θα ενημερώνεται με έγγραφο για την αύξηση του προσωπικού

Άρθρο 10^ο – Τρόπος πληρωμής

1. Η αμοιβή του αναδόχου προκύπτει σύμφωνα με την προσφορά του

2. Η αμοιβή δύναται να καταβάλλεται τμηματικά ανά μήνα ανάλογα με τη πρόοδο παροχής υπηρεσιών ύστερα από σύνταξη βεβαίωσης παραλαβής εργασιών που θα εκδίδεται εντός 10 ημερών από το πέρας του πιστοποιημένου μήνα

3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

3. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία .

Οι ιατροί εργασίας απαλλάσσονται του Φ.Π.Α , όχι όμως η εταιρείες Εξωτερικών Υπηρεσιών Προστασίας και Πρόληψης (ΕΞΥΠΠ) . (ΠΟΛ. 1168/1125529/8239/989/Β0014/16.12.2008)

Άρθρο 11^ο- Επίλυση Διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης , επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις

Λιβαδειά 10/3/2020

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ

Η ΠΡΟΙΣΤ/ΝΗ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

ΑΘΑΝΑΣΙΑ ΚΟΙΤΣΑΝΟΥ