



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΒΟΙΩΤΙΑΣ
ΔΗΜΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ
ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ 15
ΛΙΒΑΔΕΙΑ , Τ.Κ. 32131
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Πληρ.: Αθ. Κοϊτσάνου
Τηλ.: 22613-50832
Fax: 22613-50831
Email : akoitsanou@livadia.gr

ΛΙΒΑΔΕΙΑ 18/02/2020
Αριθ.Πρωτ. 3488

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΗ

ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΕΝΟΣ (01) ΙΑΤΡΟΥ ΓΕΝΙΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ και σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφέροντος, ειδικότητας, κατά σειρά προτεραιότητας: α) ΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ β) ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΑΣ γ) ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑΣ, ΜΕ ΣΥΜΒΑΣΗ ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΈΡΓΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΙΑΤΡΙΚΗ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΚΑΠΗ ΔΗΜΟΥ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 6 παρ. 4 περιπτ. β του Ν. 2527/1997, όπως προστέθηκε με τη παράγρ. 1 του άρθρου 10 του Ν. 3812/2009 .
2. Τις διατάξεις του άρθρου 52 του Ν. 4554/2018 (ΦΕΚ 130/τ.Α/18.7.2018) με τις οποίες αντικαταστάθηκαν οι όμοιες του άρθρου 20 του Ν. 4305/2014
3. Την υπ' αριθ. 33/αρ.πρωτ. 3474/13.2.2019 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 6ΡΨΔΩΛΗ-ΞΣΕ) περί Προγραμματισμού Σύναψης Σύμβασης Μίσθωσης Έργου ενός (1) ατόμου ιατρού με ειδικότητα Γενικής Ιατρικής ή Παθολογίας ή άλλης σχετικής με τις ανάγκες ειδικότητας για την ιατρική παρακολούθηση των μελών των ΚΑΠΗ Δήμου Λεβαδέων .
4. Την με αρ. πρωτ. ΑΣΕΠ. 4137/29.3.2019 Βεβαίωση του ΑΣΕΠ ότι το υποβαλλόμενο αίτημα δεν υποκρύπτει σχέση εξαρτημένης εργασίας και δεν καλύπτει πάγιες και διαρκείς ανάγκες .
5. Το αριθ. 32118/25-04-2019 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, με το οποίο ανακοινώνεται ότι με την αριθ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΓΚΡ./88/16166/24-04-2019 απόφαση της Επιτροπής του άρθρου 2 παρ. 1 της αριθμ. ΠΥΣ 33/2006 (ΦΕΚ 280/Α'/28-12-2006), όπως ισχύει, εγκρίθηκε η απασχόληση ατόμων στους ΟΤΑ προς υλοποίηση συμβάσεων μίσθωσης έργου, μέχρι ένα (1) έτος.
6. Την αριθμ. 421/31.12.2019 (ΑΔΑ: 6Υ2ΜΩΛΗ-ΑΝΤ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθορισμού της ειδικότητας του Ιατρού που θα απασχοληθεί με σύμβαση μίσθωσης έργου για την ιατρική παρακολούθηση των μελών των ΚΑΠΗ Δήμου Λεβαδέων .
7. Την αρ.πρωτ. 918/18029/17.02.2020 (ΨΟΓ00Ρ10-ΠΤΚ) Απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στ.Ελλάδας περί έγκρισης σύναψης μίας (1) σύμβασης μίσθωσης έργου για την ιατρική παρακολούθηση των μελών του ΚΑΠΗ Δήμου Λεβαδέων και συγκεκριμένα ενός (01) ιατρού Γενικής Ιατρικής και σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφέροντος, ειδικότητας, κατά σειρά προτεραιότητας: α) Παθολογίας β) Πνευμονολογίας γ) Καρδιολογίας,
8. Την με αρ. πρωτ.2075/31.01.2020 Βεβαίωση της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Λεβαδέων για την κάλυψη της δαπάνης του προσωπικού με σύμβαση μίσθωσης έργου για το έτος 2020

Ανακοινώνει

Την πρόθεση του Δήμου Λεβαδέων να συνάψει σύμβαση μίσθωσης έργου με έναν **(01) Ιατρό** με την **ειδικότητα Π.Ε. Ιατρού Γενικής Ιατρικής**, και σε περίπτωση μη ύπαρξης ενδιαφέροντος, **ειδικότητας κατά σειρά προτεραιότητας: α) Παθολογίας β) Πνευμονολογίας γ) Καρδιολογίας** για την παροχή ιατρικής φροντίδας και φυσικού ελέγχου της υγείας των ηλικιωμένων μελών των ΚΑΠΗ Δήμου Λεβαδέων
Η διάρκεια της σύμβασης θα είναι για ένα (1) έτος, αρχομένης από την υπογραφή της σύμβασης .
Το ποσό της συνολικής αμοιβής ανέρχεται στο ποσό των τριών χιλιάδων επτακοσίων σαράντα τεσσάρων (3.744,00) ευρώ.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΡΟΣΩΝΤΑ

1. Πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής Α.Ε.Ι της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα Ιατρικής, Σχολών της αλλοδαπής .
2. Ειδίκευση στη Γενική Ιατρική ή στην Παθολογία, ή στην Πνευμονολογία ή στην Καρδιολογία
3. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
4. Πιστοποιητικό εγγραφής στον Ιατρικό Σύλλογο
5. Πιστοποίηση στον Ε.Ο.Π.Υ.Υ για ηλεκτρονική συνταγογράφηση

ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

1. Έντυπη αίτηση
2. Αντίγραφο τίτλου σπουδών
3. Αντίγραφο τίτλου ειδικότητας
4. Άδεια άσκησης επαγγέλματος
5. Αντίγραφο αστυνομικής ταυτότητας
6. Βεβαίωση του Ιατρικού Συλλόγου περί εγγραφής στον οικείο Σύλλογο .
7. Βιογραφικό Σημείωμα .

Κατά την επιλογή θα συνεκτιμηθούν τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα , τα οποία κατά τη κοινή πείρα μαρτυρούν καταλληλότητα των επιλεγόμενων για το συγκεκριμένο έργο , καθώς και η εμπειρία στην άσκηση του επαγγέλματος.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά είτε αυτοπροσώπως, είτε με άλλο εξουσιοδοτημένο από αυτούς πρόσωπο, εφόσον η εξουσιοδότηση φέρει την υπογραφή τους θεωρημένη από δημόσια αρχή, είτε ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες ,στα γραφεία της υπηρεσίας μας στην ακόλουθη διεύθυνση: **Δήμος Λεβαδέων , Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών , Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού & Διοικητικής Μέριμνας , Σοφοκλέους 15 Λιβαδιά Τ.Κ 32131 . Πληροφορίες: κ. Λουκάς Γκιόπουλος , κα Λουκία Σανιδά (τηλ. επικοινωνίας 22613-50833)**

Στην περίπτωση αποστολής των αιτήσεων ταχυδρομικώς το εμπρόθεσμο των αιτήσεων κρίνεται με βάση την ημερομηνία που φέρει ο φάκελος αποστολής, ο οποίος μετά την αποσφράγιση του επισυνάπτεται στην αίτηση των υποψηφίων.

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων και δικαιολογητικών αρχίζει από την επομένη της δημοσίευσης της παρούσης στον ημερήσιο τύπο και για πέντε (5) εργάσιμες ημέρες .

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΒΑΔΕΩΝ

ΙΩΑΝΝΗΣ Δ. ΤΑΓΚΑΛΕΓΚΑΣ

